



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

GÖREV TANIMI OLUŞTURMA FORMU



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
BALIKESİR
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman Kodu: İÇK-FR-04

Yayın Tarihi: 01/01/2020

Revizyon No: 01

Revizyon Tarihi: 01/01/2021

Harcama Birimi Adı: Balıkesir İl Sağlık Müdürlüğü

Açıklama

2020-2021 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı E.2.6.6 eylemi için doldurulacaktır.
Bu form *İş Süreçleri Tanımlama Formunda* iş adımını gerçekleştiren **personel** için doldurulacaktır.

[\(bknz: Görev Tanımı Oluşturma Rehberi\)](#)

Görev Unvanı

Birim Personeli

Başkanlık ve Birim

Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı/Çevre Sağlığı Birimi

Görevin Kısa Tanımı

Çevre Sağlığı Biriminin sorumlu olduğu bütün sular(İçme kullanma, yüzme, havuz, ambalajlı ve kaplıca suları dâhil),Biyosidal ürünler,Kurumgörüşleri, Çalışan Sağlığı, Tütün ve Uçucu Madde alanlarında faaliyetlerini yapmak.

Görev ve Sorumlulukları

- Deniz Suyu Numune Programı, Mavi Bayrak, Yüzme Havuzları ve Beyaz Bayrak çalışmaları ile ilgili faaliyetleri yapmak.
- Su Kalite Sistemi, İçme Suyu Kontrol ve Denetim İzlemeleri, Lejyonella Kontrol Programı, Hıfzıssıhha Kurulu ve M.Ç.K.vb. Kurul Kararları Arşivlemesi ile ilgili faaliyetleri yapmak.
- Kurum ve İmar Görüşleri, ÇED ile ilgili işler, Bina Sıhhi İzni, Şikâyet
- Tehlikeli ve Tıbbi Atıklar ile ilgili faaliyetleri yapmak.
- Biyosidal Görevleri, CO Zehirlenmesi Çalışmaları, Mezarlık Yer Seçimleri ve
- İç Kontrol ve Kalite ile ilgili faaliyetleri yapmak.
- Kaplıca Suyu Denetimleri, Doğal Kaynak Suları, Doğal Mineralli Sular ve Ambalajlı Su Satış Yerleri ve Araç İzinleri ile ilgili faaliyetleri yapmak.
- Tütün ve Bağımlılıkla Mücadele Çalışmaları ile ilgili faaliyetleri yapmak.
- İş Yeri Hekimliği, Gezici İSG Aracı Çalışma Belgesi, Meslek Hastalıkları İş Kazaları Korunma Programı, İş Yeri Ziyaretleri, Slikozis Vaka Bildirimi ve Beyaz kod ile ilgili faaliyetleri yapmak.
- Gelen Giden Evrak ve Resmi Yazışmalar, Rapor, Brifing,Aylık ve Yıllık Çalışmalar, TSİM İcmalleri ve Performans Tablosu ile ilgili faaliyetleri yapmak.
- Tütün kontrolü hizmetlerine dair denetim faaliyetleri, ihbarlara müdahale ve ihlal tespit edilen işletme sayılarının toplanması, DHSDS'den kontrol edilmesi, raporlanması ve bildirilmesi.
- Tütün Denetimlerinde Etkinliğin Artırılması Amacıyla Bakanlığımızın Talimatı Olarak Eşleştirildiğimiz Bursa İline Ve Bursa İlimden İlimize Olacak Şekilde Aylık 2 Gün İller Arası Çapraz Denetimin Yeri Ve Tarihinin, İller Arası İletişim İle Planlanması
- Mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, gelişmeleri takip etmek ve bilgilerini güncellemek.
- Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.
- Görev/iş alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.
- Bölümün ilgi alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışılık olgusunun giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmaları yapmak.
- İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak,
- Görev/iş ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut İç Kontrol Sisteminin tanım ve gereklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yaptığı görevin/işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen görevin/işin kalitesini kontrol etmek
- Görev/iş alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri/işlerini yerine getirmek

Yetkileri

- Yukarıda belirtilen görev/iş ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.

En Yakın Yöneticisi	Birim Sorumlusu
Altındaki Bağlı Görev Unvanları	Yok
Bu Görevde Çalışanda Aranılan Nitelikler	
Eğitim	Çevre Sağlığı ve/veya sağlık ile ilgili diğer alanların orta öğretim/yüksekokul mezunu olmak.
Yabancı Dil	Görevini/işini gereği gibi yerine getirebilecek düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak.
Deneyim	Görevini/işini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli görev/iş deneyimine sahip olmak.
Özel Bilgi / Beceri	Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
Çalışma Koşulları	
Çalışma Ortamı	Büro ve saha çalışması
Çalışma Saatleri	Normal çalışma saatleri içinde görev/iş yapmak.
Fazla Mesai	Gerektiğinde normal çalışma saatleri dışında da görev/iş yapabilmek
Seyahat Durumu	Görevi/işi gereği seyahat etmek